

# КАРТОЧКА ВАКАНСИИ № 64-2024

<b>организация</b>	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук
<b>начало приема заявок</b>	16.12.2024 в 10 часов 00 минут
<b>окончание приема заявок</b>	24.12.2024 в 19 часов 00 минут
<b>дата проведения конкурса</b>	26.12.2024 в 11 часов 00 минут
<b>место проведение конкурса</b>	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук по адресу: ул. Александра Солженицына, д. 25, г. Москва
<b>должность</b>	младший научный сотрудник Исследовательский центр доверенного искусственного интеллекта
<b>отрасль науки</b>	компьютерные и информационные науки
<b>деятельность</b>	проведение исследований
<b>трудовые функции</b>	выполнение отдельных заданий в рамках решения задач исследований
<b>трудовые действия</b>	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в области - исследование устройства открытых фреймворков машинного обучения, анализ их исходного кода и создание доверенных фреймворков машинного обучения; исследование и разработка программных инструментов для анализа, обнаружения и противодействия угрозам, специфичным для технологий искусственного интеллекта; создание методик и тестовой базы («бенчмарков») для исследования систем, использующих ТИИ, на соответствие критериям доверенности, и их апробация на прикладных системах. Участвует в выполнении экспериментов, проводит наблюдения и измерения, составляет их описание и формулирует выводы. Изучает научно- техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию). Участвует во внедрении результатов исследований и разработок.
<b>регион</b>	г. Москва
<b>требования к кандидату</b>	высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы
<b>вакансия для выпускников</b>	нет
<b>результаты интеллектуальной деятельности</b>	
<b>использование результатов интеллектуальной деятельности</b>	
<b>ученая степень и звание</b>	
<b>опыт развития организации</b>	
<b>ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА</b>	
<b>должностной оклад</b>	28 490 руб.
<b>ставка</b>	1
<b>стимулирующие выплаты</b>	0 руб.
<b>ежемесячное премирование</b>	0 руб.

<b>годовое премирование</b>	0 руб.
<b>условия премирования</b>	
<b>УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА</b>	
<b>срок трудового договора</b>	до 26.12.2025
<b>срок, по результатам которого проводится аттестация</b>	
<b>СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ</b>	
<b>жилье</b>	нет
<b>проезд</b>	нет
<b>отдых</b>	ежегодный отпуск
<b>медицинское обслуживание и страхование от несчастных случаев на производстве</b>	нет
<b>стажировки и повышение квалификации</b>	нет
<b>контактное лицо</b>	Секретарь комиссии
<b>фамилия, имя, отчество</b>	Кузнецова Зинаида Сергеевна
<b>e-mail</b>	Kuznetsova@ispras.ru
<b>телефон</b>	+7(495) 912-44-25
<b>дополнительно</b>	

Претенденты для участия в конкурсе представляют секретарю комиссии:

- 1) заявление по установленной форме (распечатывается на бумажном носителе и собственноручно подписывается);
- 2) автобиографию;
- 3) копии документов о высшем профессиональном образовании;
- 4) копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);
- 5) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству)\*;

6) Сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

Список трудов претендента по разделам:

- 1) публикации в рецензируемых журналах;
- 2) монографии и главы в монографиях;
- 3) статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- 4) публикации в материалах научных мероприятий;
- 5) патенты;
- 6) публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- 7) препринты;
- 8) научно-популярные книги и статьи;
- 9) другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

---

\* Для сотрудников ИСП РАН предоставление сведений о научном стаже не требуется

Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом.

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

При подаче заявления претендент предъявляет паспорт или документ, удостоверяющий личность, дает согласие на обработку персональных данных в ИСП РАН.